


আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের আর্থিক শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: শিল্প সম্পর্ক শিক্ষায়তন, টঙ্গী, গাজীপুর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২								মতবা
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১. প্রাথমিক ব্যবস্থা২০	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	২	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০				
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০	০	১	০				
১.৪ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন			১০০					
১.৫ কর্ম-পরিরেপ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইভুক্ত একেজে মালমাল বিনষ্টকরণ/পরিস্কার-পরিকল্পনা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিরেপ	৫	সংখ্যা ও তারিখ	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট	৪ ও ৩১/০৭/২১ ৩১/০৭/২১ ৩১/০৭/২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ ও ৩১/০৭/২১	১ ও ৩১/০৭/২১	১ ও ৩১/০৭/২১	১ ও ৩১/০৭/২১				
১.৬ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিকল্পনা প্রতিবেদন দাখিল ও স্ব-ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৩	তারিখ	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট	৩০/০৬/২১, ০৪/১০/২১; ০৪/০২/২২; ০৪/০৪/২২; ০৪/০৭/২২;	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/০৬/২১ প্রতিবেদন- ৩১/০৭/২১	প্রতিবেদন ০৩/০৭/২২	প্রতিবেদন ০৪/০৪/২২	প্রতিবেদন ০৪/০৭/২২				
১.৭ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	২	তারিখ	শুল্কচার চর্চার পুরস্কার প্রদান সংক্রান্ত বাছাই কমিটি	৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা					৩০/০৬/২২		


 ৩০/০৬/২০২১
 শাখা/মা সুলতানা খান্না
 পরিচালক
 শিল্প সম্পর্ক শিক্ষায়তন
 টঙ্গী, গাজীপুর
 স্বা. ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
২. সেবা প্রদান ও ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কভার														
২.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১৫(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	দস্তুর প্রদান / ডিভিও	৩১/০৮/২১ ও ৩১/০৫/২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১/০৮/২১	-	-	-	৩১/০৫/২২	৩১/০৫/২২	তারিখে সংশ্লিষ্ট কার্য-পারিকল্পনা	
২.২ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেকর্ডভিত্তিক প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেকর্ডভিত্তিক হালনাগাদকৃত	৬	তারিখ	বেঙ্গ ডেস্ক / সংশ্লিষ্ট শাখা	৩০/০৯/২১ ও ৩১/০৩/২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/০৯/২১	৩১/০৩/২১	৩১/০৩/২২	৩১/০৩/২২	৩১/০৬/২২	৩১/০৬/২২	ক্রয়-পারিকল্পনা	
৩. শুল্কভার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম														
৩.১ নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ	নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিতকৃত	৪	%	দস্তুর প্রদান / ডিভিও	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৩.২ বকেয়া বিদ্যুৎ, পানি ও ছালানী বিল প্রদান এবং শাসনীয়/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সাময়িক/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	৪	%	দস্তুর প্রদান / ডিভিও	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৩.৩ পিপিএ ২০০৬ ও পিপিআর ২০০৮ অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পারিকল্পনা যথাযথমতে বাস্তবায়ন	ক্রয়-পারিকল্পনা যথাযথমতে বাস্তবায়িত	৪	%	দস্তুর প্রদান / ডিভিও	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৩.৪ প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার প্রস্তুত ও প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী প্রশিক্ষণ বাস্তবায়ন ও প্রশিক্ষণ খাতে বরাদ্দকৃত বাজেট যথাযথমতে বাস্তবায়ন	প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার প্রস্তুতকৃত ও প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী প্রশিক্ষণ ও বাজেট বাস্তবায়িত	৪	%	দস্তুর প্রদান / ডিভিও	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৩.৫ পি আর এল আদেশ জারি এবং ছুটি নগদায়ন	পি আর এল আদেশ জারিকৃত ও ছুটি নগদায়নকৃত	৪	%	দস্তুর প্রদান / ডিভিও	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কার্যক্রম সতব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে

৩০/০৬/২০২১
 পরিচালক
 পরিচালক
 পরিচালক
 পরিচালক
 পরিচালক

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-
পরিবর্তননা, ২০২০-২০২১ অর্ধবছরের ৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল, ২০২১-
জুন, ২০২১ খ্রি. মাসের ত্রৈ-মাসিক প্রতিবেদন

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: শিল্প সম্পর্ক শিক্ষায়তন, টংগী, গাজীপুর।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে রদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্ধবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিধাপন, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কর্মসূচির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক ও কর্মসূচি	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কর্মসূচির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	পরিচালক ও কর্মসূচি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক ও কর্মসূচি	২ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	-	১				
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	পরিচালক ও কর্মসূচি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	৫০%	-	৫০%			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩৫২=	সংখ্যা	পরিচালক ও কর্মসূচি	৬০ জন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০ জন	-	-	৩০ জন			

সামাজিক
নিরাপত্তা
কর্মসূচিতে
প্রাপ্ত বরাদ্দ
এবং উপকার
ভোগী
নির্বাচনের
মানদণ্ড নিশ্চয়
করা অত্র
দপ্তরে
কার্যক্রম না
থাকায় ৬.৩
সূচকের মান
২ যোগ্যকর
হয়েছে।

Kamran Akter

১৫

পরিশিষ্ট ক
(৪ ধাপে)
-২৫৫-

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে ব্যয়িত/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য			
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জন	
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩+৩=৬	সংখ্যা	৫	৬ জন	১	৫	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি কার্যক্রম অত্র দপ্তরে না থাকায় উপকার ভোগীদের তালিকা করা সম্ভব হয়নি। বিধায় ৬.৪ এর সূচকের মান ৩ যোগ করা হয়েছে।
৩. শুল্কচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন.....১০														
৩.১) বাংলাদেশ শ্রম আইন-২০০৬ (সংশোধিত-২০১৮) এর ৩৪৮ ধারার বিধান বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	পরিচালক ও কর্মিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতির কার্যক্রম অত্র দপ্তরে না থাকায় ৬.২ এর সূচকের মান ১ যোগ করা হয়েছে।
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৩.২) বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২০-২০২১ অনুযায়ী শিল্প সম্পর্ক কোর্স বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩+১=৪	সংখ্যা	পরিচালক ও অনুযুদ সদস্য	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	২	১					সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতির কার্যক্রম অত্র দপ্তরে না থাকায় ৬.২ এর সূচকের মান ১ যোগ করা হয়েছে।
						অর্জন	১	২	১					

স্বাক্ষর (স্বাক্ষর)

৬৬

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে রপদায়িত্ব ও ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১		৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৩) বার্ষিক কর্মসম্পাদন মূল্য ২০২০-২০২১ অনুযায়ী শ্রমিক শিক্ষা কোর্স বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	সংখ্যা	পরিচালক ও কমিটি	৩২ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২ ৫	২৪ ১৮	২২ ১০	৪	১১	১২	১৪
১ম, ২য় ও ৩য় কোয়ার্টারে লক্ষ্য মাত্রার কোর্স সম্পন্ন হয়েছে।													
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ..... ^৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১+২=৩	তারিখ	পরিচালক ও কমিটি	৩০/৯/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/ ২০২০	-	-	-	-	-	-
প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ কার্যক্রম অত্র দপ্তরে না থাকায় ৬.৫ এর সূচকের মান ২ যোগ করা হয়েছে।													

Signature

Signature

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবর্তীকরণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.২ স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচার সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	পরিচালক ও কর্মিটি	৩০/৯/২০২১ ৩১/১০/২০২১ ৩১/১১/২০২১ ৩০/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/২০২১ ২০২০	৩১/১০/২০২১ ২০২০	৩১/১১/২০২১ ২০২১	৩০/১২/২০২১ ২০২১			
৪.৩ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	পরিচালক ও কর্মিটি	৩০/৯/২০২১ ৩১/১০/২০২১ ৩১/১১/২০২১ ৩০/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/২০২১ ২০২০	৩১/১০/২০২১ ২০২০	৩১/১১/২০২১ ২০২১	৩০/১২/২০২১ ২০২১			
৪.৪ স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	পরিচালক ও কর্মিটি	৩০/৯/২০২১ ৩১/১০/২০২১ ৩১/১১/২০২১ ৩০/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/২০২১ ২০২০	৩১/১০/২০২১ ২০২০	৩১/১১/২০২১ ২০২১	৩০/১২/২০২১ ২০২১			
৪.৫ স্বপ্রোগ্রামিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নিবেদিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	-	৩০/৯/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/২০২১ ২০২০	-	-	-			-

৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....১

৫.১ শুল্কচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব দস্তাবেজ/সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	পরিচালক ও কর্মিটি	৩০/৯/২০২১ ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	৩০/৯/২০২১ ২০২০	-	-			
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	পরিচালক ও কর্মিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			অভিযোগ পাওয়া যায়নি।

৬. সেবা প্রদানের ও প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কচার.....১৪

৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রার প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্ট্রার হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ	পরিচালক ও কর্মিটি	৩০/৯/২০২১ ৩১/১০/২০২১ ৩১/১১/২০২১ ৩০/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/২০২১ ২০২০	৩১/১০/২০২১ ২০২০	৩১/১১/২০২১ ২০২১	৩০/১২/২০২১ ২০২১			
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	-	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	-			
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত বরাদ্দ ও উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও	২	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	-			

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ওয়েবসাইটে প্রকাশিত উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	-	
৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	-	
৬.৬ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের তার	৩	%	-	-	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	-	-	-	-	
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৫														
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	পরিচালক ও কমিটি	৩০/৮/ ২০২০খ্রি.	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৮/ ২০২০খ্রি.	-	-	-	-	-	-	
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারের ক্রয় সম্পাদন	২	%	পরিচালক ও কমিটি	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	-	-	-	-	

৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২

৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্জার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২+৩= ৫	%	পরিচালক ও কমিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা		১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
						অর্জন	অর্জন							
						১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%

প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ কার্যক্রমের অত্র দপ্তরে না থাকায় প্রতিবেদনে সুপারিশ বাস্তবায়ন করা হয়নাই বিধায় ৬.৬ এর সূচকের মান ৩

Signature

Signature

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	যোগ করা হয়েছে।
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	-	১	-	-	-	-	
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১০০%	-	-	১০০%	-	-	
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	পরিচালক ও কমিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	-	-	
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	-	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	-	১০০%	-	-	কোভিড-১৯ এর চলমান বিধিনিষেধ এর জন্য নথি বিনষ্টকরণ করা সম্ভব হয় নাই।
৯. শুল্কচাষ সংশ্লিষ্ট এবং সুশীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে নুনতম পাঁচটি কার্যক্রম)														
৯.১) কর্মকর্তা/কর্মচারী অফিসে যথাসময়ে উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ	বাস্তবায়িত	৩	%	পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৯.২ PPA ও PPR অনুযায়ী ক্রয় কার্যক্রম সম্পন্ন	বাস্তবায়িত	৩	%	পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৯.৩ পিআরএল সংক্রান্ত কার্যক্রম যথাসময়ে সম্পাদন	বাস্তবায়িত	৩	%	পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		

স্বাক্ষরিত

১৫

২৫৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১				মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার				৪র্থ কোয়ার্টার
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৪ APA চুক্তি অনুযায়ী প্রশিক্ষণ কার্যক্রমের যথাযথ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত		%	পরিচালক	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৫ সেবাহস্তীতাদের (প্রশিক্ষণার্থী) মানসিকভিত্তিক মাধ্যমে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা করা।	বাস্তবায়িত		%	পরিচালক	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১০. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩													
১০.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২০২০	-	-	-		
						অর্জন	-	৩১/১২/২০২০	-	-	-		
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএউইউজুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক ও কমিটি	৩০/৯/২০২০ ৩১/৩/২০২১ ৩০/৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২০২০	৩১/৩/২০২১	৩১/৩/২০২১	৩০/৬/২০২১			
						অর্জন	৩০/৯/২০২০	৩১/৩/২০২১	৩১/৩/২০২১	৩০/৬/২০২১			
১২. ঋণ বরাদ্দ.....২													
১২.১ শুল্কচার কর্ম-পরিবেশ অর্জন উন্নয়ন (অর্থায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ)	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	পরিচালক	১,০০,০০০/	লক্ষ্যমাত্রা	-	২৫,০০০/	৫০,০০০/	২৫,০০০/			
						অর্জন	-	২৫,০০০/	৫০,০০০/	২৫,০০০/			
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৪													
১৩.১ আঞ্চলিক/মাট পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিবেশ, ২০২০-২১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিবেশনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	পরিচালক ও কমিটি	১৬/৮/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	১৬/৮/২০২১	-	-	-			
						অর্জন	১৬/৮/২০২১	-	-	-			
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দস্তাবেজসমূহ দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	পরিচালক ও কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১	১			

বিঃদ্র:- কোন কার্যক্রমের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।



(শাখা/মা সুলতানা বারী)

পরিচালক (চ:দা:)

শিল্প সম্পর্ক শিক্ষায়তন, টেঞ্জী, গাজীপুর

২০২১